

**Міністерство охорони здоров'я
Кам'янець-Подільський медичний фаховий коледж**

**Затверджено наказом директора
Кам'янець-Подільського медичного
фахового коледжу
від 08 серпня 2022 року №77
Віктор КЛИМ**



І Н С Т Р У К Ц І Я № 12-П

**Про заходи пожежної безпеки в кабінеті інформатики, основ
медичної інформатики, комп'ютерному класі
Кам'янець-Подільського медичного фахового
коледжу**

Типова інструкція №12-П

щодо заходів пожежної безпеки для кабінету інформатики, основ медичної інформатики, комп'ютерному класі

I. Галузь застосування

Ця інструкція поширюється на приміщення кабінету інформатики, основ медичної інформатики коледжу і визначає вимоги щодо забезпечення пожежної безпеки в них, порядок дій у разі виникнення пожежі та є обов'язковою для вивчення і виконання особами, відповідальними за пожежну безпеку та всіма працівниками і відвідувачами, які перебувають в кабінеті.

II. Вимоги пожежної безпеки

Усі працівники під час прийняття на роботу та у процесі праці повинні бути ознайомлені з правилами пожежної безпеки, проходити протипожежні інструктажі та перевірку знань з питань пожежної безпеки.

Кабінет інформатики, основ медичної інформатики має бути обладнаний системами протипожежного захисту (СПЗ).

Автоматична пожежна сигналізація повинна бути завжди у ввімкненому, черговому стані. Електроживлення електронно-обчислювальних машин (комп'ютерів) повинно мати автоматичне блокування відключення електроенергії на випадок зупинки системи охолодження та кондиціонування Носії інформації необхідно зберігати на стелажах у металевих касетах. Не допускається вбудовувати шафи в машинних залах ЕОМ для зберігання будь-яких інших матеріалів і предметів.

Система вентиляції повинна бути обладнана блокувальним пристроєм, який забезпечує її відключення на випадок пожежі.

Фільтри припливно-витяжної вентиляції слід чистити згідно з затвердженим графіком, але не рідше двох разів на рік.

Для промивання деталей ЕОМ необхідно застосовувати, як правило, негорючі миючі препарати. Чарунки та інші знімні пристрої допускається промивати горючими рідинами тільки в спеціальному приміщенні, обладнаному припливно-витяжною вентиляцією.

Профілактичне промивання ЕОМ та контрольно-виміральної апаратури з застосуванням ЛЗР та ГР в кожному окремому випадку проводиться лише з письмового дозволу директора коледжу.

Будь-які перепланування, зміни функціонального призначення приміщень здійснюються тільки за наявності проектної документації, яка пройшла попередню експертизу на відповідність нормативним актам з питань пожежної безпеки з позитивним результатом в органах державного пожежного нагляду.

Меблі та обладнання мають розміщуватися таким чином, щоб забезпечувався вільний евакуаційний прохід до дверей виходу з кабінету (завширшки не менше 1 м). Евакуаційні шляхи та виходи необхідно постійно утримувати вільними, нічим не захаращувати.

У міру накопичення та після закінчення роботи горючі відходи слід прибирати у спеціально відведені сміттєзбірники.

Електромережі, електроприлади і апаратура повинні експлуатуватися тільки у справному стані з урахуванням вказівок та рекомендацій підприємств-виготовлювачів. У разі виявлення пошкоджень електромереж, вимикачів, розеток та інших електровиробів, слід негайно вимкнути їх та вжити необхідних заходів щодо приведення у пожежобезпечний стан.

Документи, папір та інші горючі матеріали слід зберігати на відстані не менше 1 м від електрощитів і електрокабелів; 0,5 м від електросвітильників; 0,6 м від сповіщувачів автоматичної пожежної сигналізації та 0,15 м від приладів центрального водяного опалення.

Засоби протипожежного захисту слід утримувати у справному стані. Усі працівники повинні вміти користуватись наявними вогнегасниками, іншими первинними засобами пожежогасіння, знати місце їх знаходження. Відстань від найбільш віддаленого місця приміщення до місця розташування вогнегасника не повинна перевищувати 20 м.

У комп'ютерних класах не допускається:

- влаштовувати тимчасові електромережі, прокладати електричні проводи безпосередньо по горючій основі, експлуатувати світильники зі знятими ковпаками (розсіювачами);
- захаращувати підступи до засобів пожежогасіння;
- курити, використовувати легкозаймисті рідини;
- проводити вогневі, зварювальні та інші роботи без спеціального дозволу;
- вмикати електронагрівальні прилади;
- залишати без нагляду електричну апаратуру, що використовується;
- використовувати килими та доріжки із синтетичних матеріалів;
- ставити на вікна глухі ґрати (в разі потреби встановлюються ґрати, що розкриваються зсередини).

***Відповідальний за пожежну безпеку в кабінеті
інформатики та основ медичної інформатики***

Арсенюк Тетяна Леонідівна

Відповідальний за пожежну безпеку в приміщенні кабінету інформатики та основ медичної інформатики після закінчення роботи зобов'язаний:

- ретельно оглянути приміщення, робочі місця, переконатись у відсутності порушень, що можуть призвести до виникнення пожежі;
- вимкнути освітлення, знеструмити прилади та устаткування (за винятком електрообладнання, яке за вимогами технології повинно працювати цілодобово);
- перевірити справність автоматичних установок пожежної автоматики.

III. Обов'язки та дії учасників освітнього процесу у разі виникнення пожежі.

У разі виявлення пожежі або її ознак (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів тощо), кожен працівник зобов'язаний:

- оцінити обстановку і негайно повідомити про це найближчий пожежно-рятувальний підрозділ за тел. **101 (112)**. При цьому необхідно назвати: адресу об'єкта, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;
- вимкнути з мережі прилади електропостачання та систему вентиляції;
- задіяти систему оповіщення людей про пожежу;
- повідомити про виникнення пожежі керівника, відповідальних за пожежну безпеку;
- вжити (по можливості) заходів до евакуації людей та збереження матеріальних цінностей, розпочати гасіння пожежі наявними первинними засобами пожежогасіння;
- організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів.

Посадова особа об'єкта, що прибула на місце пожежі, зобов'язана:

- перевірити, чи повідомлено пожежно-рятувальний підрозділ про виникнення пожежі (продублювати повідомлення);
- здійснювати керівництво гасінням пожежі до прибуття пожежно-рятувальних підрозділів. У разі загрози життю учасників освітнього процесу, негайно організувати їх рятування (евакуацію), використовуючи для цього всі наявні сили і засоби;
- зупинити навчальний процес і роботи в будівлі, крім робіт, пов'язаних із заходами щодо ліквідації пожежі;
- відключити мережі електро- і газопостачання (за винятком системи протипожежного захисту), системи вентиляції та кондиціонування повітря (за винятком пристроїв проти димного захисту) і здійснити інші заходи, що сприяють запобіганню поширення пожежі;
- організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу, евакуйованих з будівлі, за списками і журналами обліку навчальних занять;
- у разі потреби, викликати до місця пожежі медичну та інші служби;

- організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів і забезпечити безперешкодний їх доступ до місця виникнення пожежі;
- доповісти ректору про вжиті заходи щодо ліквідації пожежі і евакуації людей.

Розробив:

Відповідальний за пожежну безпеку
в коледжі



Володимир ГРИГОРАШ